

Принято:

На заседании общего собрания
работников учреждения

Протокол № 1 от «29» 08 2024г.

Утверждаю:

Директор ГКОУ РО Орловской
школы - интерната

А.Г. Краснощекова

«29» 08 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ГКОУ РО Орловской школы – интерната

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273 «Об образовании в Российской Федерации», уставом школы – интерната.

1.2. Общее собрание работников учреждения – высший коллегиальный орган управления школой - интернатом.

1.3. Общее собрание работников учреждения создается в целях выполнения принципа самоуправления школой - интернатом, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Общее собрание работников учреждения действует на основании Положения об Общем собрании работников учреждения.

II. Компетенция

2.1. В компетенцию общего собрания (конференцию) работников учреждения входит принятие решений по следующим вопросам:

разработка предложений по подготовке проекта устава учреждения в новой редакции, проекта изменений в устав учреждения;

принятие программы развития учреждения;

принятие программы деятельности учреждения;

принятие правил внутреннего трудового распорядка учреждения;

принятие положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора учреждения;

определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате и стимулировании работников;

принятие решения о необходимости заключения коллективного

договора;

избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
поручение представления интересов работников учреждения профсоюзной организации либо иному представителю;

утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками учреждения или их представителями;

создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания учащихся, воспитанников;

создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья учащихся и работников учреждения;

ходатайство о награждении работников учреждения;

заслушивание отчета директора учреждения о проделанной работе;

рассматривает иные вопросы деятельности учреждения, принятые общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором учреждения.

Общее собрание вправе действовать от имени учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 7.11.1 устава ГКОУ РО Орловской школы-интерната.

По вопросам, не отнесенным к компетенции общего собрания пунктом 7.11.1 устава ГКОУ РО Орловской школы-интерната, общее собрание не выступает от имени учреждения.

2.2. Общее собрание работников учреждения считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников учреждения.

III. Состав и порядок работы

3.1. В состав общего собрания работников учреждения входят все работники школы – интерната.

3.2. Общее собрание (конференция) работников учреждения действует бессрочно и включает в себя всех работников учреждения на дату проведения собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в учреждении.

3.3. Для ведения общего собрания работников учреждения из его состава избирается председатель и секретарь.

3.4. Председатель общего собрания работников учреждения:

3.4.1. организует деятельность общего собрания работников учреждения;

3.4.2. информирует работников учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;

3.4.3. организует подготовку и проведение общего собрания работников учреждения (совместно с советом работников учреждения и администрацией школы - интерната);

3.4.4. определяет повестку дня (совместно с советом работников учреждения и администрацией школы - интерната);

3.4.5.контролирует выполнение решений общего собрания работников учреждения (совместно с советом работников учреждения).

3.5.Общее собрание работников учреждения проводится не реже одного раза в год.

3.6.Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора школы – интерната или по заявлению 1/3 членов Собрания, поданному в письменном виде.

3.7.Решения общего собрания (конференции) работников учреждения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором учреждения. Директор отчитывается на очередном общем собрании (конференции) работников учреждения об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего общего собрания (конференции) работников учреждения.

3.8.Правила внутреннего трудового распорядка учреждения принимаются большинством голосов в две трети.

3.9.Решения общего собрания работников учреждения (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всех членов учреждения.

3.10.Каждый участник общего собрания работников учреждения имеет право:

3.10.1.потребовать обсуждения общим собранием работников учреждения любого вопроса, касающегося деятельности школы - интерната, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания работников учреждения;

3.10.2.при несогласии с решением общего собрания работников учреждения высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

IV. Ответственность общего собрания работников учреждения

4.1.Общее собрание работников учреждения несет ответственность:

-за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;

-соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

V. Делопроизводство общего собрания работников учреждения

5.1.Заседания общего собрания работников учреждения оформляются протоколом, который ведет секретарь Собрания.

5.2.В протоколе фиксируются:

-дата проведения;

-количество присутствующих (отсутствующих) членов общего собрания работников учреждения;

- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания работников учреждения;
- решение.

5.3.Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

5.4.Нумерация ведется от начала учебного года.

5.5.Книга протоколов общего собрания работников учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы – интерната и подписывается директором школы - интерната.

5.6.Книга протоколов общего собрания работников учреждения хранится в делах школы - интерната и передается по акту (при смене руководителя, в архив).

5.7.Решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.